



Contrat de scolarisation 2019-2020

Ecole Notre Dame de la Bretauche

De l'école Notre-Dame de la Bretauche, établissement catholique privé d'enseignement sous contrat d'association
Le présent contrat de scolarisation

ENTRE :

L'école Notre-Dame de la Bretauche, 121 impasse du VAUROGER 45430 Chécy

D'une part

ET

Monsieur et/ou Madame

Demeurant

.....

Représentant(s) légal(aux), de l'enfant ou des enfants :

.....

D'autre part.

IL EST CONVENU CE QUI SUIVIT :

Article 1^{er} - Objet

Le présent contrat a pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'enfant (es enfants) nommé(s) ci-dessus sera scolarisé (seront scolarisés) par le(s) parent(s) au sein de l'école Notre-Dame ainsi que les droits et les obligations réciproques de chacune des parties.

Article 2 - Obligations de l'établissement

L'école Notre-Dame de la Bretauche s'engage à scolariser l'enfant (les enfants) nommé(s) ci-dessus en classe de pour l'année scolaire en cours.

L'école s'engage par ailleurs à assurer une prestation de restauration selon les choix définis par les parents sur la feuille de facturation.

Article 3 – Obligations des parents

Le(s) parent(s) s'engage(nt) à inscrire l'enfant (les enfants) nommé(s) ci-dessus en classe de :
.....au sein de l'école Notre-Dame de la Bretauche pour l'année scolaire en cours.

Le(s) parent(s) reconnaît(ssent) avoir pris connaissance et signé le projet éducatif, le règlement intérieur, la charte de l'élève et de confiance le règlement financier de l'établissement d'y adhérer et de mettre tout en œuvre afin de les respecter.

Le(s) parent(s) reconnaît(ssent) avoir pris connaissance du coût de la scolarisation de leur enfant au sein de l'établissement catholique et s'engage(nt) à en assurer la charge financière, dans les conditions du règlement financier.

Article 4 – Coût de la scolarisation

Le coût de la scolarisation comprend plusieurs éléments : la contribution familiale, les prestations para scolaires diverses et les adhésions volontaires aux associations tiers (APEL), dont le détail et les modalités de paiement figurent dans le règlement financier.

Article 5 – Assurances

Le(s) parent(s) qui ne souscrive(nt) pas à l'assurance de la Mutuelle Saint Christophe proposé, s'engage(nt) à assurer l'enfant pour ces activités scolaires, et à produire une attestation d'assurance avant le 30 septembre de l'année en cours.

Article 6 – Dégradation du matériel

La remise en état ou le remplacement du matériel dégradé par un élève fera l'objet d'une facturation au(x) parent(s) sur la base du coût réel incluant les frais de main-d'œuvre.



Contrat de scolarisation 2019-2020

Ecole Notre Dame de la Bretauche

Article 7 – Durée et résiliation du contrat

La présente convention est renouvelée par tacite reconduction d'année en année.

7-1 Résiliation en cours d'année scolaire

Sauf sanction disciplinaire, ou comportement des parents en opposition avec la mise en œuvre du projet éducatif, de la charte de confiance et/ou le non respect du règlement intérieur ou encore d'impayés, la présente convention ne peut être résiliée par l'établissement en cours d'année scolaire. La résiliation à l'initiative de l'établissement étant effective 1 mois après la convocation fixée par le chef d'établissement.

En cas d'abandon, les frais de dossier, ainsi que le coût annuel de la scolarisation au prorata temporis pour la période écoulée, restent dus dans tous les cas. Une indemnité de résiliation égale à 50% du montant dû sera également demandée également.

Les causes réelles et sérieuses de départ de l'élève en cours d'année sont :

- Déménagement,
- Perte d'emploi,
- Congé parental,
- Ou tout autre motif légitime accepté expressément par l'établissement.

7-2 Résiliation au terme d'une année scolaire

Les parents informent l'établissement de la non réinscription de leur enfant durant le second trimestre scolaire à l'occasion de la demande qui est faite à tous les parents d'élèves, et au plus tard le 1^{er} juin.

La résiliation du contrat après ce terme entraînera le non remboursement par l'établissement de l'acompte versé.

L'établissement s'engage à respecter ce même délai (le 1^{er} juin) pour informer les parents de la non réinscription de leur enfant pour une cause réelle et sérieuse : indiscipline, impayés, désaccord avec la famille sur l'orientation de l'élève, désaccord avec le fonctionnement pédagogique des enseignants, non respect du règlement et de la charte de confiance, désaccord sur le projet éducatif de l'établissement, perte de confiance réciproque entre la famille et l'établissement.

Article 8 – Droit d'accès aux informations recueillies

Les informations recueillies ici sont obligatoires pour l'inscription dans l'établissement. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont conservées conformément à la loi, au départ de l'élève, dans les archives de l'établissement.

Certaines données sont transmises, à leur demande, au rectorat de l'Académie ainsi qu'aux organismes de l'Enseignement Catholique auxquels est lié l'établissement. (conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en adressant une demande écrite au Chef d'établissement)

Sauf opposition du (des) parent(s), les noms, prénoms et adresses de l'élève et de ses responsables légaux sont transmises à l'association de parents d'élèves « APEL » de l'établissement (partenaire reconnu par l'Enseignement catholique).

Conformément à la loi française n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, toute personne justifiant de son identité peut, en s'adressant au chef d'établissement, demander communication et rectification des informations la concernant.

Article 9 – Arbitrage

Pour toute divergence d'interprétation de la présente convention, les parties conviennent de recourir à la médiation de l'autorité de tutelle canonique de l'établissement (directeur diocésain).

A..... Le.....

Signature du chef de l'établissement

Madame D. DELANGRE

Signature du(des) représentant(s) légal(aux)

Nom(s), Prénom(s)